

„VERMITTLUNGSKOMPASS“

Maßnahme zur Aktivierung und berufliche Eingliederung als Einzelmaßnahme nach § 45 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 SGB III

Maßnahmenummer: noch offen
Förderung: AVGS

<p>Maßnahmebeginn: Laufender Einstieg</p> <p>Maßnahmeform: Einzelcoaching</p> <p>Maßnahmeumfang: 104 UE 160 Stunden Betriebliche Erprobungsphase bei Bedarf weiterführend möglich</p> <p>Maßnahmezeiten: Terminabsprache individuell</p> <p>Maßnahmeabschluss: trägerinternes Zertifikat</p>	<p>Maßnahmeort:</p> <p>An der Kupka 1 15907 Lübben Telefon: 03546 934881</p> <p>Ansprechpartner: Herr S. Rosemeier</p>
---	---

MAßNAHMEINHALTE:

Assessment - persönliche und fachliche Eignungsfeststellung 16 UE

- Erhebung der persönlichen und berufsrelevanten Daten
- Wirkungsfeldanalyse
- Extrinsische und intrinsische Motivation
- Der Bedarf am Arbeitsmarkt
- Auswertung der Eignung
- Lebensführung
- Ermittlung des individuellen Bildungsbedarfes
- Prognose über die berufliche Zukunft

Bewerbungscoaching 16 UE

- Bewerbertraining, Selbstmarketing – Ansprüche der Arbeitgeber
- Die Bewerbungsunterlagen vom Anschreiben zum Portfolio
- Zeugnisse, Abschlüsse, Weiterbildungen
- Einarbeitung aller Qualifikationen, Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten, die für die Bewerbung relevant sind
- Optische Aspekte der Bewerbungsunterlagen
- Das Bewerbungsbild
- Das Anschreiben nach DIN 5008
- Die 10 Bewerbungssünden
- Erstellen professioneller Bewerbungsunterlagen am PC als Printausgabe oder zur digitalen Ausgabe
- Erstellen von Werbeflyern oder Kurzportfolios für Initiativbewerbungen
- Unkonventionelle Bewerbungsstrategien

BEI UNS GEWINNT JEDER



Vermittlungszentrum

72 UE

- Unterstützung bei der Recherche passender Stellen oder Ausbildungsplätze
- Forcieren der Eigenbemühungen
- Punktuelle Unterstützung bei Anbahnung von Vorstellungsgesprächen oder bei Durchführung von betrieblichen Trainingsmaßnahmen zur Einarbeitung unter der Zuhilfenahme von jeweiligen Förderinstrumenten (immer in Abstimmung mit dem zuständigen pAp oder Fallmanager des JOBCENTERS).
- Umgang mit den diversen Onlineportalen
- Suchstrategien beim Recherchieren erarbeiten und anwenden
- Heranführung und Umgang mit den unterschiedlichen Bewerbungsformen, wie z.B. klassische Bewerbung, Initiativbewerbung, Telefoninterview, Onlinebewerbungen
- Einrichten von Email-Adressen

Fachliche – betriebliche Erprobung

160 Stunden

- Anwendung, Kontrolle, Verfestigung und Vertiefung ausgearbeiteten Fähigkeiten unter realen Bedingungen am Arbeitsplatz in den Unternehmen
- Förderung zur Entwicklung fachlicher und sozialer Kompetenzen
- Einarbeitung am neuen Arbeitsplatz
- Ermittlung der Eignung des Bewerbers

BEI UNS GEWINNT JEDER

